

行政院公共工程委員會 函

地址：11010 臺北市松仁路 3 號 9 樓  
聯絡人：陳巧靜  
聯絡電話：(02)87897612  
傳 真：(02)87897584

台北郵政 48-72 號信箱

受文者：臺北市都市計畫技師公會

發文日期：中華民國 104 年 1 月 6 日  
發文字號：工程技字第 10300448971 號  
速別：最速件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：如說明

請分佈

陳巧靜

許俊逸

主旨：關於亞洲開發銀行函邀我國參加預訂 2015 年 3 月 25 日至 26 日於菲律賓馬尼拉總部舉行之第 6 屆亞銀商機博覽會乙案，請轉知所屬會員踴躍參加，請 查照。

說明：檢送財政部 103 年 12 月 26 日台財庫字第 10303785710 號函及附件影本乙份。

正本：各工程技術顧問商業同業公會、各技師公會、中華民國營造工程工業同業公會全國聯合會、臺灣區綜合營造工程工業同業公會、中國工程師學會、中國土木工程學會

副本：財政部、財團法人中華民國對外貿易發展協會

主任委員 許俊逸

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support informed decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in enhancing data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and aligned with the organization's goals.

檔號	
保存年限	
本文頁數	頁
附件(件)	

財政部 函

地址：臺北市中正區(10066)愛國西路2號  
 聯絡人：張珮瑩  
 電話：(02)23228000分機8753  
 Email：changpy@mail.nta.gov.tw



受文者：行政院公共工程委員會 (國庫署債務管理組陳組長忠偉)

發文日期：中華民國103年12月26日  
 發文字號：台財庫字第10303785710號  
 速別：普通件  
 密等及解密條件或保密期限：  
 附件：如說明一(103A303499\_1\_261229065253.pdf)

主旨：有關亞洲開發銀行(簡稱亞銀)函邀我國參加預訂明(104)年3月25日至26日於菲律賓馬尼拉市總部舉行「第6屆亞銀商機博覽會(6th ADB Business Opportunities Fair 2015)」案，敬邀貴機關派員共同與會，並辦理協助廠商相關事宜，請查照惠復。

說明：

一、本案係亞銀於該行總部舉辦之商機推廣活動，為協助我國廠商取得商機資訊，並加強與亞銀之聯繫關係，允宜周知有意參與亞銀商機之廠商及相關機關報名參加。檢附活動資料如附件，請卓參。

二、如蒙惠允，請配合辦理事項如下：

(一)發布新聞稿：由本部撰擬新聞稿邀請各界報名參加，並洽請貴機關回復意見後共同發布。

(二)邀請廠商及報名：

- 1、請行政院公共工程委員會協助洽邀相關廠商。
- 2、請經濟部協助洽商財團法人中華民國對外貿易發展協會派員參與旨揭博覽會，並協助辦理洽邀廠商及報名



事宜。

- (三)大會要求與會人員須於明年2月18日前上網完成相關報名手續，又考量報名截止日適逢春節連續假期，爰請提醒有意參加之廠商儘早於明年2月13日(星期五)前完成報名作業(報名網址<http://www.adb.org/forms/6th-adb-bo-fair-2014-registration>)，俾利確認報名結果，並請貴機關於文到10日內惠復共同與會人員名單；與會相關費用仍請各單位自行負擔。

正本：外交部、經濟部、行政院公共工程委員會、中國輸出入銀行

副本：財團法人國際合作發展基金會、財團法人中華民國對外貿易發展協會



# BUSINESS OPPORTUNITIES FAIR

ADB Headquarters, Manila, Philippines

ADB



## Tentative Program

Manila, 25-26 March 2015

### DAY ONE — Wednesday, 25 March

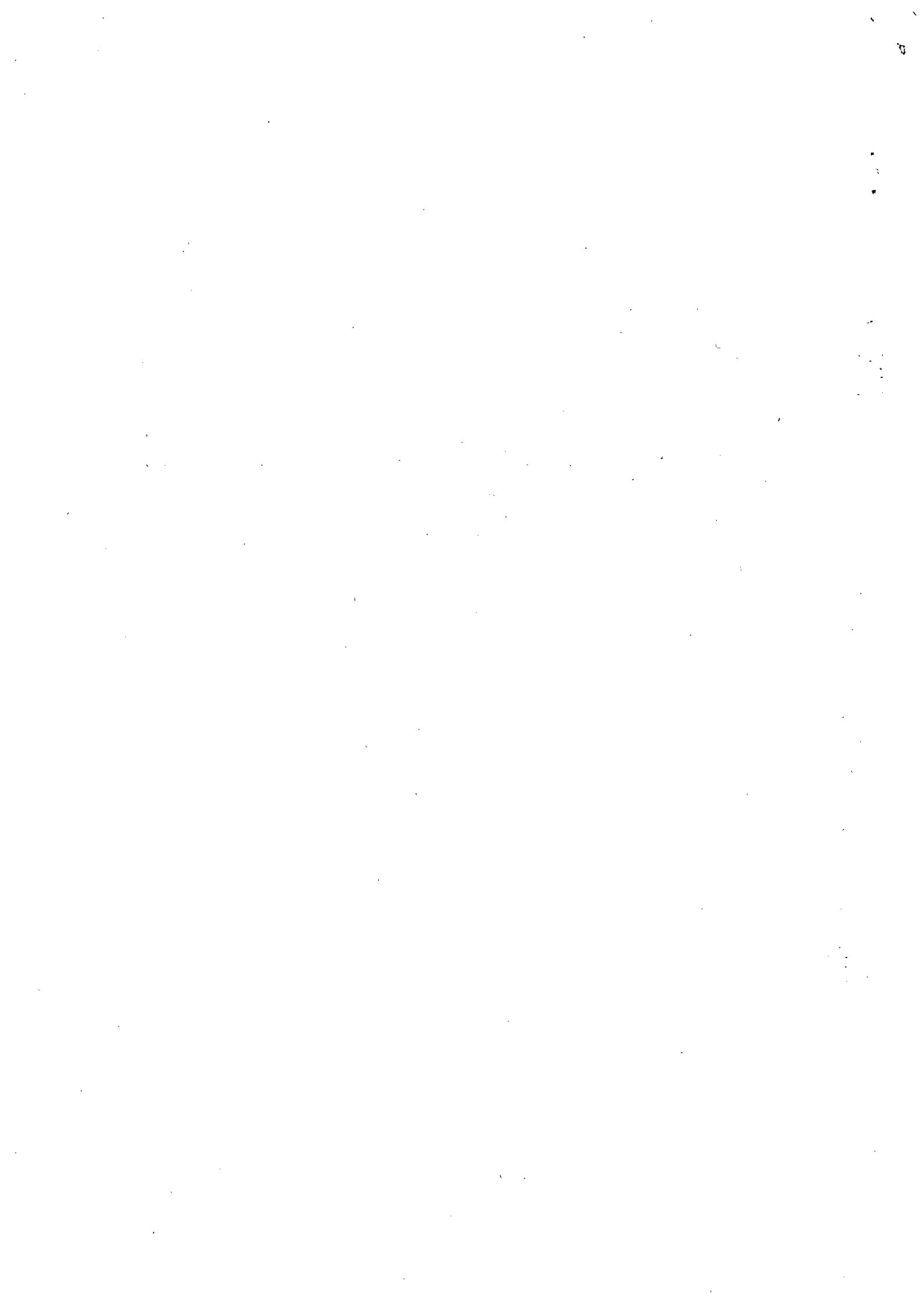
- 8 a.m. Registration and Coffee
- 9 a.m. **ZONES A & B: Welcome Remarks by the Director General, Operations Services and Financial Management Department**
- 9:15 a.m. **ZONES A & B: "Introducing the Asian Development Bank (ADB)" by the Procurement Director, Operations Services and Financial Management Department**  
A brief description of ADB's strategic priorities and business opportunities.
- 9:45 a.m. **ZONES A & B: A BORROWER'S VIEW**  
Presentations by senior officials from ADB's five regions.
- 10:45 a.m. Coffee Break
- 11 a.m. **ZONES A & B: The ADB PROCUREMENT SYSTEM**  
An introduction to applicable ADB policies and procedures for procurement of goods, works, and for the recruitment of consultants informing participants on the advantages of ADB-financed contracts, where to locate ADB opportunities, and how to maximize the participants' ability to win ADB-financed contracts (e.g., dos and don'ts).
- 11 a.m. - **Recruitment of Consultants**
- 11:45 a.m. - **Procurement of Goods and Works**
- 12:30 p.m. Lunch Break
- 2 p.m. **OPPORTUNITIES BY SECTOR**  
Brief presentations by regional sector specialists on ongoing and upcoming business opportunities within each of ADB's five regional departments followed by open forum of approximately 30 minutes.
- 2 p.m. **ZONE A: Agriculture and Natural Resources**  
**ZONE B: Energy**
- 3:30 p.m. Coffee Break
- 3:45 p.m. **ZONE A: Public Management and Finance**  
**ZONE B: Water and Municipal Infrastructure**
- 5:30 p.m. **NETWORKING COCKTAILS — Executive Dining Room**

### DAY TWO — Thursday, 26 March

- 9 a.m. **OPPORTUNITIES BY SECTOR (continued)**  
Brief presentations by regional sector specialists on ongoing and upcoming business opportunities within each of ADB's five regional departments followed by open forum of approximately 30 minutes.
- 9 a.m. **ZONE A: Transport and ICT**  
**ZONE B: Health and Education**
- 10:30 a.m. Coffee Break
- 10:45 a.m. **ZONES A & B: ADB GENERAL**  
Brief presentations on general requirements for doing business with ADB followed by open forum of approximately 30 minutes. Relevant themes include: Climate Change, Environment & Social Safeguards, and ADB Strategy for PPPs.
- 11:45 a.m. **ZONES A & B: ADB's Role in Procurement: Review, Oversight and Integrity**
- 12:30 p.m. Lunch Break
- 2 p.m. **ZONE A: PROCUREMENT CLINIC**  
An interactive discussion of common procurement issues including specific case studies.
- 2 p.m. **ZONE B: CONSULTANTS' CLINIC**  
An interactive discussion of common consultants' issues including a session on Opportunities for NGOs, a detailed presentation on the Consultant Management System (CMS), and specific case studies.
- 5:30 p.m. **END OF PROGRAM**

#### \*NOTES:

1. ADB procurement experts will be available on Days 1 and 2 to meet with participants on a first come, first served basis.
2. Meetings with sector focal points from project departments of ADB may be arranged upon confirmation of registrations, depending on availability.
3. A participants' networking lounge will be available to participants for the entire duration of the Business Opportunities Fair. This will provide a venue for face-to-face introductions, information exchange, and to explore possible areas of cooperation.
4. A list of confirmed participants including contact details will be emailed to confirmed participants about a week after the registration deadline. Confirmed participants are encouraged to correspond and set up meetings among themselves.



# 行政院公共工程委員會 函

地址：11010 台北市松仁路 3 號 9 樓  
聯絡人：嚴春華  
聯絡電話：(02)87897625  
傳 真：(02)87897604

台北郵政 48-72 號信箱

受文者：臺北市都市計畫技師公會

發文日期：中華民國 104 年 1 月 5 日  
發文字號：工程企字第 10400001150 號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：如主旨

主旨：檢送「政府採購專家學者建議名單資料庫申請審查表常見填寫錯誤態樣」乙份如附件，另申請審查表填寫範例業登載於政府電子採購網(網址：<https://web.pcc.gov.tw/>採購輔助/專家學者/推薦作業)，請查照並轉知所屬(轄)機關(構)。

正本：總統府第三局、國家安全會議秘書處、行政院秘書長、立法院秘書長、司法院秘書長、考試院秘書長、監察院秘書長、國家安全局、行政院各部會行處署(請教育部代轉知各大專校院)、省政府、臺灣省諮議會、直轄市政府、直轄市議會、各縣市政府、各縣市議會、中華民國全國建築師公會(請代轉知各建築師公會)、中華民國醫師公會全國聯合會(請代轉知各醫師公會)、中華民國律師公會全國聯合會(請代轉知各律師公會)、各技師公會、中華民國會計師公會聯合會(請代轉知各會計師公會)、中華民國社會工作師公會全國聯合會(請代轉知各社會工作師公會)、中華民國營養師公會全國聯合會(請代轉知各營養師公會)、中華民國護理師護士公會全國聯合會(請代轉知各護理師護士公會)、中華民國藥師公會全國聯合會(請代轉知各藥師公會)、中華民國消防設備師公會全國聯合會(請代轉知各消防設備師公會)、中華民國地政士公會全國聯合會(請代轉知各地政士公會)、中華民國醫事檢驗師公會全國聯合會(請代轉知各醫事檢驗師公會)

副本：本會各處室會組

主任委員 許俊逸

本案依分層負責規定授權業務主管決行

2023年12月



「政府採購專家學者建議名單資料庫」申請審查表填寫常見錯誤態樣

104.1

項次	項目或欄位名稱	錯誤態樣
一	各欄位塗改或修正處	塗改或修正處未加蓋修正章
二	推薦表表頭之機關(構)名稱	1. 未填寫 2. 非「專家學者建議名單資料庫建置及除名作業要點」(下稱作業要點)第3點第1項各款得辦理推薦之推薦機關(構)
三	「*」註記未公開之電話/傳真/ E-Mail/住址	1. 全欄未填寫 2. 與網路登錄資料不一致
四	類別	未勾選
五	現職(包括機關(構)名稱/職稱/電話(0)/傳真(0)/E-Mail(0)/地址)	1. 全欄未填寫 2. 退休人員未於現職欄位填寫「退休」,其電話、傳真、E-Mail及地址未填寫
六	最高學歷	1. 填寫未取得學位之最高學歷,如肄業、仍在學等 2. 漏填學校名稱、漏填系所名稱及無法辨別為碩士或博士學位
七	專長(包括:類別、科別及科別代碼)	1. 全欄未填寫 2. 類別、科別及科別代碼填寫有誤 3. 填寫之專長超過2項
	專長內容	1. 全欄未填寫 2. 專長內容與所學專長或經驗無關 3. 填寫與科別相同內容,未填寫與「科別」相關之細分專長
八	與專長相關(實務/教學/研究)經驗	1. 服務機關(構)未加註機關(構)名稱 2. 相同服務機關及職稱之經驗未合併填寫
	所任工作	1. 未填列詳細工作內容(如土木工程專長可填為道路或橋梁工程規劃、設計、監造及專案管理),只填列實務、教學、研究;職稱(例如科長、副教授、技師、建築師)、工作地點(例如工務局、土木系)等。 2. 所任工作填列與「專長」內容無關之經驗 3. 填寫非適用款次之內容,如實務或研究經驗填寫教學專職或兼職經驗
	職稱	不同職稱之經歷,未分項填寫
	起迄年月	1. 未填寫起迄日期 2. 起迄年月未由遠至今填寫

「政府採購專家學者建議名單資料庫」申請審查表填寫常見錯誤態樣

104.1

項次	項目或欄位名稱	錯誤態樣
		3. 起日未以擔任公、教職或取得專業執照執行業務起算 4. 起迄日未填寫年月
	年資及年資合計	1. 年資及年資合計未以年為單位 2. 年資及年資合計未填 3. 年資及年資合計有誤 4. 年資中實務、教學及研究加總年資大於起迄年月相減之年資 5. 年資重複部分未合理分配 6. 填列兼職工作年資
九	推薦機關(構)審查結果	1. 年資及年資合計未以年為單位 2. 年資及年資合計未填 3. 年資及年資合計有誤
十	受推薦者聲明事項，包括：符合項次、簽章欄位及日期	1. 全欄未填寫 2. 所填經歷與項次不符作業要點規定 3. 申請人未簽章 4. 日期未填
十一	附件一(機關(構)推薦用) 專家學者所屬任職機關(構)同意推薦欄，包括任職機關(構)名稱、受推薦者姓名、審查受推薦者最近10年無受記過之處分、任職機關(構)印章、推薦人簽章及日期	1. 全欄未填寫 2. 未勾選確認最近10年無受記過之處分 3. 任職機關構名稱、受推薦者姓名未填 4. 任職機關構名稱未用印章 5. 推薦人與受推薦人為同一人 6. 推薦人未簽章 7. 推薦人非機關首長或其授權人員 8. 任職機關(構)非作業要點第3點第1項第1款至第4款所稱之推薦機關(構)及其所屬
十二	附件一(機關(構)推薦用) 推薦機關(構)審查結果，包括：符合項次、簽章欄位及日期	1. 全欄未填寫 2. 未勾選 3. 所填經歷與項次不符作業要點規定 4. 未加蓋機關構印章 5. 日期未填
十三	附件二(公會推薦用)取得證照資料	1. 證照名稱及核發日期未填 2. 填寫2項(含)以上證照名稱及核發日期
十四	附件二(公會推薦用)中央目的事業主管機關審核意見	1. 非中央目的事業主管機關而填列本欄 2. 未勾選 3. 審核人員未簽章 4. 日期未填

「政府採購專家學者建議名單資料庫」申請審查表填寫常見錯誤態樣

104.1

項次	項目或欄位名稱	錯誤態樣
十五	附件二(公會推薦用) 推薦公會審查結果	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 未寫受推薦者姓名</li> <li>2. 未勾選確認符合資格及最近10年內無因執行業務而受懲戒之情形</li> <li>3. 未填理事會任期</li> <li>4. 未填會員總人數及推薦人數</li> <li>5. 已推薦人數未計算含本次之推薦人數</li> <li>6. 推薦公會、推薦人及審查人員未簽章</li> <li>7. 推薦人與受推薦人為同一人</li> <li>8. 未加蓋推薦公會印章</li> <li>9. 未填日期</li> </ol>
十六	附件三(特殊資格用) 推薦機關(構)審查結果	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 未寫受推薦者姓名</li> <li>2. 未勾選同意推薦</li> <li>3. 未填寫推薦理由</li> <li>4. 未加蓋推薦機關(構)印章</li> <li>5. 未填日期</li> </ol>
十七	申請查審表格式	未採用本會最新版作業要點及其附件填寫(公開於本會網站, <a href="http://www.pcc.gov.tw">www.pcc.gov.tw</a> /政府採購/政府採購資訊/專家學者推薦說明)
十八	申請審查表資料	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 未至本會指定之網路登錄相關資料</li> <li>2. 申請審查表紙本資料與網路登錄資料不一致</li> <li>3. 未將申請審查表紙本函送本會審查</li> </ol>